

ДОГОВОР №

на техническое обслуживание систем вентиляции и кондиционирования воздуха

г. Улан-Удэ

“15 ” марта 2021 г.

Индивидуальный предприниматель Степанова Любовь Викторовна, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице Степановой Любови Викторовны, действующего на основании свидетельства ОГРНИП 317032700035892, с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Улан-Удэ», в лице директора Ларченко Елены Александровны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, оплачивает и принимает, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих видов работ: Техническое обслуживание (ТО) систем вентиляции, именуемых в дальнейшем “Оборудование”, комплектность и количество которых указаны в Приложении № 1 к Договору, согласно перечню-регламенту работ, указанных в Приложении № 2 к Договору. Приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Обязательства сторон

1.2. Исполнитель обязан:

- 1.2.1. Производить ТО в объеме, определенном в Приложении № 2.
- 1.2.2. Провести плановое техническое обслуживание оборудования в количестве 10 выездов (с марта по декабрь 2021 года).
- 1.2.3. Обеспечивать выезд специалистов по заявке Заказчика в течение трех дней после поступления заявки в рамках рабочего дня, кроме выходных и праздничных дней.
- 1.2.4. В случае выхода из строя оборудования, Исполнителем составляется Акт о выходе из строя, и по требованию Заказчика составляется калькуляция на проведение ремонтных работ.
- 1.2.5. Ремонт обслуживаемого оборудования не входит в предмет настоящего договора.

1.3. Заказчик обязан:

- 1.3.1. Выполнять все указания завода-изготовителя и Исполнителя по правильной эксплуатации оборудования, его хранению и уходу за ним.
- 1.3.2. Обеспечить допуск специалистов Исполнителя к оборудованию и предоставить необходимые условия (с соблюдением требований техники безопасности) для проведения ТО.
- 1.3.3. Назначить ответственных лиц для решения организационно-технических вопросов, возникающих в процессе выполнения работ.
- 1.3.4. Обеспечить сохранность оборудования, материалов и инструментов Исполнителя, находящихся на объекте Заказчика на период проведения работ.
- 1.3.5. Содержать электрическую сеть и приборы токовой защиты в исправном состоянии.
- 1.3.6. При необходимости работы с труднодоступными внешними блоками предоставить или оплатить аренду необходимого оборудования (техники).
- 1.3.7. Оплатить согласно выставленным счетам и принять по акту приема-передачи работы, указанные в п. 1.1. настоящего договора.

2. Гарантии

- 2.1. Исполнитель гарантирует качественное выполнение ТО. При возникновении обоснованных претензий у Заказчика по качеству выполненных работ, Исполнитель обязан устранить возникшие неисправности за свой счет в течение 3-х рабочих дней.
- 2.2. Исполнитель не отвечает за техническое состояние “Оборудования” в случае:

- a) несоблюдения Заказчиком правил эксплуатации Оборудования;
- b) ремонта и вмешательства в работу "Оборудования" со стороны персонала Заказчика или иных лиц, неуполномоченных на то Исполнителем;
- c) механического повреждения "Оборудования", его узлов и деталей, происшедшего во время эксплуатации;
- d) проявления дефектов в местах недоступных при предварительном обследовании, скрытых строительными конструкциями и являющихся следствием брака, допущенного при проведении строительно-монтажных работ, произведенных не Исполнителем;
- e) неисправностей, возникших в результате перепадов напряжения в сети питания; наличия повреждений, вызванных стихийными бедствиями, действиями посторонних лиц, а также попадания в оборудование посторонних предметов и веществ (вода, химикаты и т.д.).

При выходе из строя "Оборудования" по причинам, перечисленным в п.3.2. настоящего Договора, сторонами составляется Акт, подписываемый представителями Заказчика и Исполнителя. В случае возникновения разногласий по требованию любой из сторон назначается экспертиза.

3. Порядок расчетов

- 3.1.Стоимость технического обслуживания систем вентиляции составляет 104 000 рублей 00 копеек с «15» марта по «31» декабря 2021 года, НДС не облагается.
- 3.2. Оплата работ по техническому обслуживанию систем вентиляции производится в течение 10 дней, один раз в месяц, после выполненных работ и подписания актов с обеих сторон. Оплата производится путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя.

4. Ответственность сторон

- 4.1.При невыполнении условий, предусмотренных Настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с Гражданским законодательством РФ.
- 4.2.Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за нарушение сроков исполнения ТО.
- 4.3.Заказчик уплачивает неустойку Исполнителю в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за нарушение сроков оплаты согласно Приложению №2.

5. Сроки действия договора

- 6.1.Настоящий Договор заключен на срок с момента подписания по «31» декабря 2021 г.

7.Особые условия

- 5.1.Оборудование на техническое обслуживание принимается без предварительного обследования. В случае обнаружения недостатков в период технического обслуживания ремонт обслуживаемого оборудования производится по согласованной с Заказчиком калькуляции на основании Акта дефектации, подписанного с обеих сторон, сверх платы за техническое обслуживание.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они выполнены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и скреплены их печатями.
- 5.3.Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются Федеральным законодательством.
- 5.4.Возникшие споры и разногласия разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия – Арбитражным Судом Республики Бурятия.
- 5.5.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон и имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Юридические адреса сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Степанова Л.В.

Юридический адрес: г.Иркутск.
мкр.Первомайский д.58, кв.91

Фактический адрес: 670045, г.Улан-Удэ, проспект
Автомобилистов д.21 Б.3 этаж.оф.1. ТП «Автомобиль»

ОГРНИП 317032700035892

ОКПО 0121454509

ИНН 383000706129

БИК 044525974

АО «Тинькофф Банк»

р/сч 40802810400001219037

к/сч 30101810145250000974

Индивидуальный предприниматель



/Л.В.Степанова/

(подпись)

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №
25 г. Улан-Удэ»

Юридический адрес: 670031, г.Улан-Удэ,
ул.Цыбикова д.2, корпус 1

Фактический адрес: 670031, г.Улан-Удэ,
ул.Цыбикова д.2, корпус 1

ОГРН 1020300903325

ОКПО 42761606

ИНН 0323091975

БИК 044525411

р/сч 40703810010710004352

к/сч 30101810145250000411

ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ
(ПАО) г. Москва



/ Е.А.Ларченко /

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Договору на техническое обслуживание

от "15" марта 2021г.

Перечень и комплектация оборудования, принимаемого на техническое обслуживание.

Объект: МАОУ СОШ №25

Адрес: г. Улан-Удэ, ул. Цыбикова, 2

Ответственный представитель Заказчика: Бугдаев Виктор Валерьевич, зам. директора по АХЧ

телефон: 89243959345

№	наименование	кол-во обор-из	кол-во месяцев обслуживан ия в год	цена ТО прайс	Стоимость в год
1	Приточная система с водяным нагревом	8	9,5	260,00	19 760,00
2	Подпор воздуха	11	9,5	250,00	26 125,00
3	Дымоудаление	4	9,5	259,00	9 842,00
4	Вытяжная вентиляция	16	9,5	155,00	23 560,00
5	Тепловая завеса	8	9,5	164-54	12 505-10
6	Сплит-система	5	9,5	257-00	12 207-90
	Итого:				104 000-00

Примечание:

1. По согласованию сторон данный перечень может быть изменен и дополнен в связи со сложностью оборудования, особыми условиями эксплуатации и т.д.

Исполнитель:

ИП Степанова Л.В.



Заказчик

МАОУ СОШ №25 г.Улан-Удэ

Директор Ларченко Е.А.



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Договору на техническое обслуживание

от "15" марта 2021 г.

Перечень работ и сроки их выполнения.

1. Общие положения

- 1.1. Оборудование принимается на техническое обслуживание с актом диагностики, с перечнем недостатков. Ремонт обслуживаемого оборудования производится по согласованной с Заказчиком калькуляции на основании Акта, подписанного с обеих Сторон, сверх платы за техническое обслуживание.
- 1.2. В полномочия Исполнителя входит выбор времени (нормативные рабочие часы), средств и методов выполнения работ ежеквартально.
- 1.3. Выполненная работа удостоверяется Актом, подписанным представителями Исполнителя и Заказчика.
- 1.4. При отсутствии необходимых запасных частей, ремонт оборудования производится по мере их поступления на склад Исполнителя согласно п. 2.1.3. Договора. Договорные обязательства сторон в этом случае продлеваются на срок, необходимый для окончания работ.
- 1.5. Исполнитель обеспечивает консультативную поддержку персонала Заказчика на период действия Договора.
- 1.6. Исполнитель имеет право составлять Акты на выбраковку обслуживаемого оборудования для списания их Заказчиком.

2. Перечень работ, проводимых при техническом обслуживании

Внешний осмотр: осмотр СВ с целью обнаружения дефектов и повреждений.

Очистка фильтра.

Проверка работы и регулирование вентилятора и Эл/двигателя вентилятора.

Проверка работы и регулирование Эл/нагревателя.

Проверка надежности крепления и при необходимости их восстановления.

Проверка напряжения питания входной мощности.

Проверка режимов работы, уровня шума.

Проведение экспертизы технического состояния.

Примечание: Замена фильтров и запасных частей в стоимость ТО не входят.

3. График оплаты работ по техническому обслуживанию.

№	Наименование работ по ТО	График обслуживания	Стоимость обслуживания, руб.
1	Техническое обслуживание (март)	15.03-31.03.2021	5473,67
2	Техническое обслуживание (апрель)	01.04-30.04.2021	10 947,37
3	Техническое обслуживание (май)	01.05-31.05.2021	10 947,37
4	Техническое обслуживание (июнь)	01.06-30.06.2021	10 947,37
5	Техническое обслуживание (июль)	01.07-31.07.2021	10 947,37
6	Техническое обслуживание (август)	01.08-30.08.2021	10 947,37
7	Техническое обслуживание (сентябрь)	01.09-31.09.2021	10 947,37
8	Техническое обслуживание (октябрь)	01.10-30.10.2021	10 947,37
9	Техническое обслуживание (ноябрь)	01.11-30.11.2021	10 947,37
10	Техническое обслуживание (декабрь)	01.12-31.12.2021	10 947,37
	Итого:		104 000,00

Исполнитель:

ИП Степанова Л.В.



Заказчик

МАОУ СОШ №25 г. Улан-Удэ

Директор Ларченко Е.А.

